신입생 오리엔테이션 일정 안내

일정표

시간	일정 내용
11:00 ~ 11:40	학장님 인사말 행정팀 소개 학사 안내
11:50 ~ 12:20	학과별 행사
12:30 ~ 13:30	점심
14:00 ~ 16:00	입학식

학과별 행사

시간	학과	장소
11:50 ~ 12:20	국어국문학과	312
	중어중문학과	311
	영어영문학과	205
	독어독문학과	307
	사학과	308
	철학과	318

2023학년도 신·편입생 학사안내 (인문과학대학)

2023. 02. 22

HANYANG UNIVERSITY

Contents

1 인문과학대학 소개
2 주요 홈페이지
3 수강신청
4 수업
5 성적
6 졸업조건
7 교직이수
8 학적변동
9 전과
10 다전공제도
11 장학

01 인문과학대학 소개

학과별 교수진 및 행정팀 소개

국어국문학과

정민
서경석
이도흠
유성호
이승수
조성문
신중진
신동옥

중어중문학과

엄익상
최형욱
서원남
고광민
백지영
이상임

영어영문학과

이기정
김성제
이미선
조태홍
이신웅
윤성호
Peter D. Mathews
챔사이통 크리스다
유재은
윤일환
김세영
이형섭
임서희
James H. Clitheroe
Tory S. Thorkelson

독어독문학과

전경재
탁선미
김희근
남윤주
Wirsching Cornelia Song

사학과

김현식
강진아
문수현
이승일
이상훈
소순규
박성현

철학과

이현복
김용헌
이상욱
김태용

01 인문과학대학 소개

인문과학대학 RC행정팀

소속	성명	보직	담당업무	내선번호	이메일
인문과학대학 RC행정팀	최윤하	RC행정팀장	인문과학대학 행정팀 총괄	02-2220-0722	c2900120@hanyang.ac.kr
	김지영	대리	교원/기획/예산	02-2220-0723	5320@hanyang.ac.kr
	김혜영	대리	학적/장학/시설 및 기자재	02-2220-0770	leonor@hanyang.ac.kr
	이혜정	대리	대학원/학생/취업/졸업	02-2220-0730	nadoo@hanyang.ac.kr
	최혜진	-	수업/성적/홍보/교직	02-2220-0740	rowls0330@hanyang.ac.kr

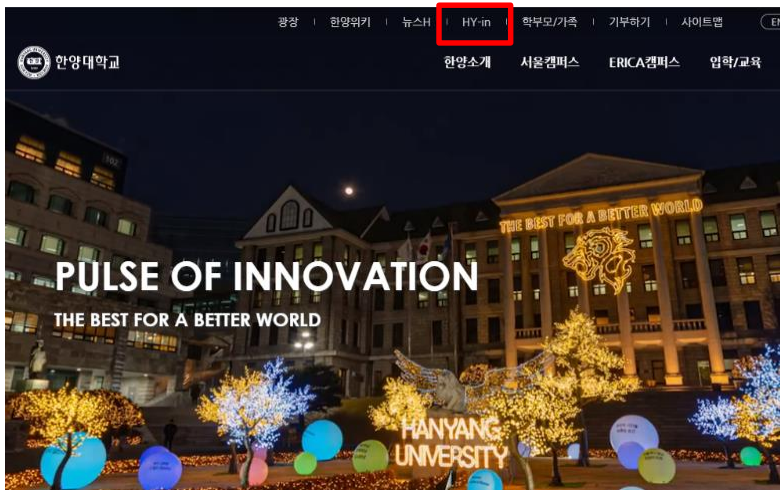
02 주요 홈페이지 안내

① HY-in 포털

- 교내 전 부서의 공지사항 및 재학생의 졸업사정조회, 학기별 성적조회, 휴복학 신청 등의 교내 서비스를 이용할 수 있는 사이트

- **접속방법 2가지**

① 한양대학교 홈페이지 (http://www.hanyang.ac.kr)
상단의 [HY-in] 탭을 클릭



② https://portal.hanyang.ac.kr 으로 접속

HY-in 한양인 포털 로그인 안내

아이디 : 학번
비밀번호 : 주민번호 13자리 입력 후 로그인

※ 회원가입이 되어있었던 학생은 회원가입 당시 생성한 비밀번호로 로그인 가능

02 주요 홈페이지

② [학사안내] 홈페이지

- 학사에 관한 모든 사항들을 확인할 수 있는 홈페이지
- **접속방법**

① 한양대학교 메인 홈페이지 (http://www.hanyang.ac.kr) 접속 → [서울캠퍼스] → [학사안내]

수강신청 전 학사일정, 수강신청 관련 내용 확인하기

학사일정, 수강신청, 성적, 학적변동 등의 학사안내 확인 가능

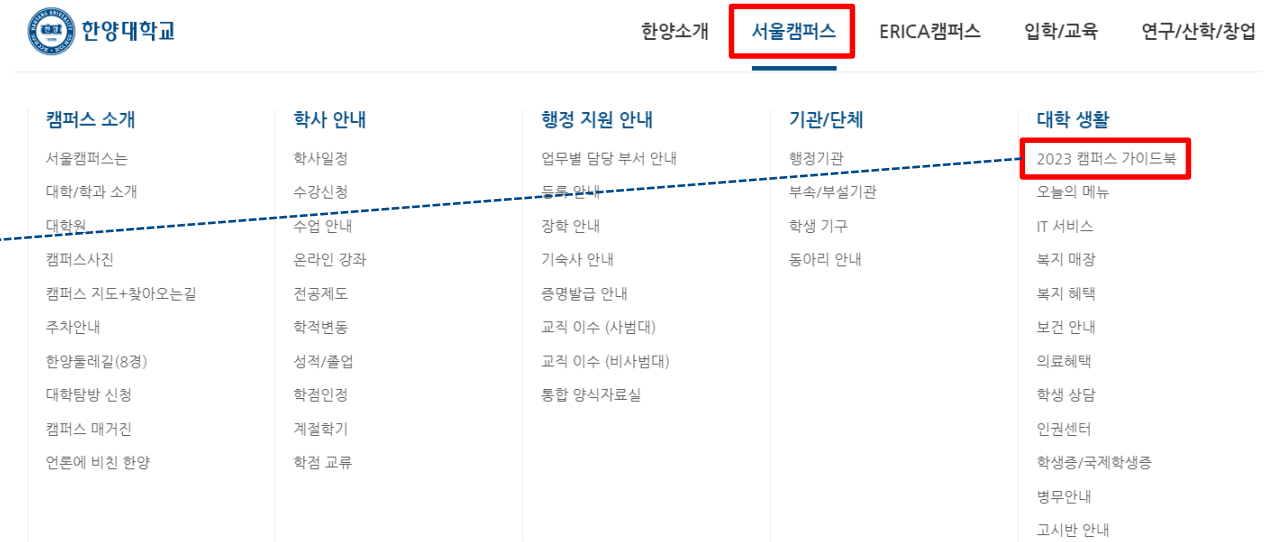
02 주요 홈페이지

③ 2023 캠퍼스 가이드북

- **접속방법**

① 한양대학교 메인 홈페이지 (http://www.hanyang.ac.kr) 접속
→ [서울캠퍼스] → [대학생활]
→ [2023 캠퍼스 가이드북]

수강신청, 수업, 성적, 학사일정, HY-in 포털 사용방법, 등록, 장학 안내 등 대학생활에 유용한 정보 모두 포함



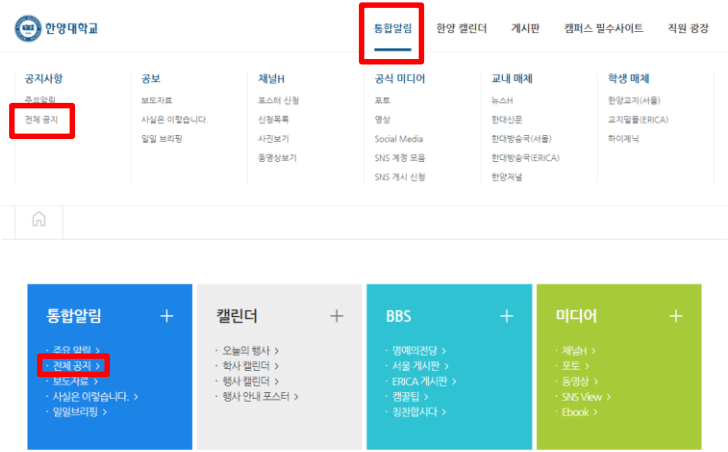
02 주요 홈페이지

④ 교내 주요 공지사항 확인 홈페이지

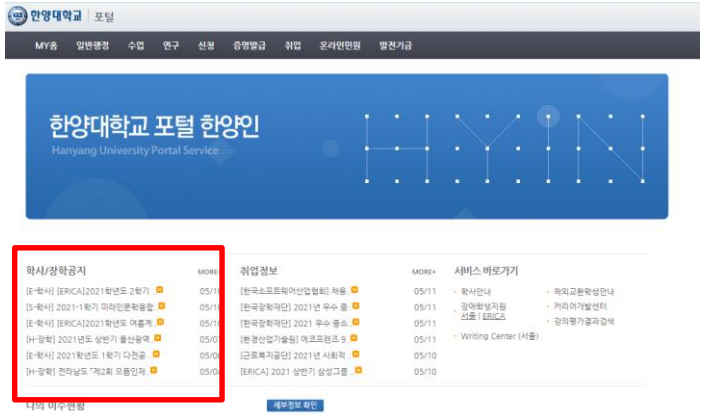
- 교내 공지 사항들을 확인할 수 있는 홈페이지

- **접속방법 3가지**

① 대표홈페이지 → [광장] → [통합알림] → [전체공지]



② HY-in 로그인 → 공지보기



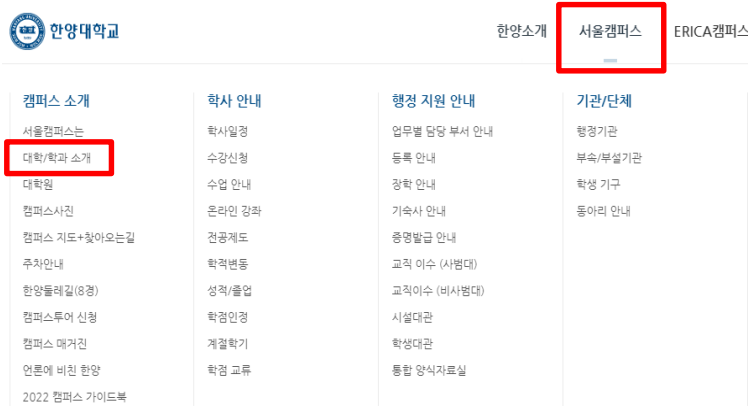
③ https://www.hanyang.ac.kr/web/www/notice_all 으로 접속

02 주요 홈페이지

⑤ 인문과학대학 홈페이지

- 인문대 내 공지 사항들을 확인할 수 있는 홈페이지
- **접속방법 2가지**

① 대표홈페이지 → [서울캠퍼스] → [대학/학과소개] → [인문과학대학] 클릭

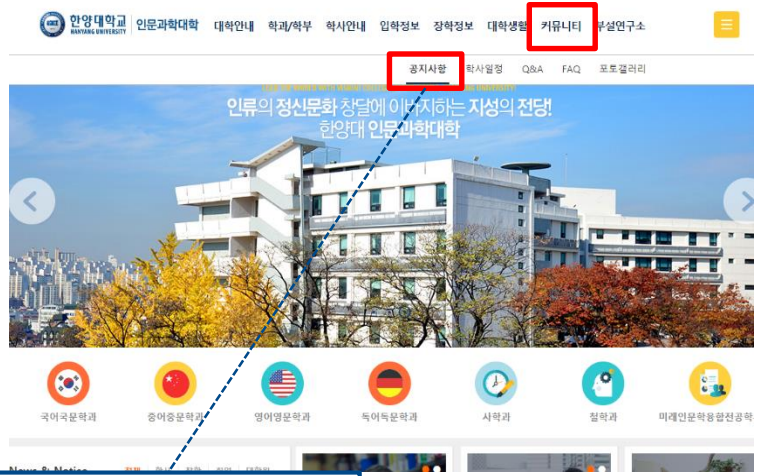


② http://humanities.hanyang.ac.kr/ 으로 접속

02 주요 홈페이지

⑤인문과학대학 홈페이지

- 인문대 내 공지 사항은 반드시 주기적으로 확인



인문대 홈페이지 공지사항 보는 법

[커뮤니티] → [공지사항] 클릭

학사, 장학 등과 관련된 공지사항 확인 가능하니 **반드시 주기적으로 확인**

03 수강신청

수강신청 일정 및 주요 안내사항

신, 편입생 수강신청 일정

- 신, 편입생 수강신청 기간 : 2023.02.23(목) 11:00 ~ 24:00
- 수강신청 정정기간 : 2023.03.08(수) 17:00~24:00, 03.09(목) 11:00~24:00
- 수강포기 기간 : 2023.03.27(월) 11:00 ~ 03.28(화) 24:00

수강신청 주의사항

- 가상대학영역 교과목과 Pass/Fail로 평가되는 교과목은 각각 한 학기에 1과목 까지만 수강 가능 (사회봉사 및 공과대학 실용공학연구 Pass/Fail 강좌는 수강강좌 수 제한에서 제외)
- **"졸업사정조회"** 메뉴를 통해 본인의 필수 이수 과목 확인 후 수강신청 진행
- **수강정정기간 종료 후, 수강신청 내용 변경 불가**
- 수강포기 : 수강포기 제한 교과목, 수강포기 가능 자격 등 확인 필요

수강신청 제한 학점

- 최소 10학점 ~ 최대 20학점 신청 가능
- 다전공자가 타전공 일반선택 신청 시 최대 3학점 추가 신청 가능
- 커리어개발/사회봉사/군사학 신청자 최대 1~2 학점 추가 신청 가능

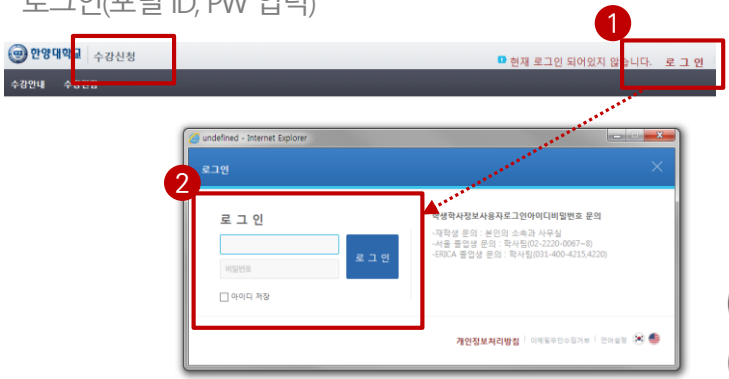
03 수강신청

수강신청 사이트 접속 방법

- 수강안내문, 수강편람, 수강신청이 가능한 사이트
- **접속방법 2가지**

① HY-in 포털→ [수강신청 바로가기] → 로그인(포털 ID, PW 입력)

② sugang.hanyang.ac.kr 으로 접속 → 로그인(포털 ID, PW 입력)



03 수강신청

수강신청 전 확인 사항 (1) [이것만은 꼭 알고 수강신청 하자!]

- 매학기 수강신청과 관련하여 재학생이 꼭 알아야 할 내용이 해당 학기의 **'수강신청안내문'** 및 **'서울캠퍼스 학사안내 및 수업시간표(책자)'**에 정리되어 있음. 내용을 필히 숙지한 뒤 수강신청에 임하도록 함.

최소 및 최대 신청 가능 학점 확인!

[수강안내] 탭에서 2023학년도 1학기 수강신청 안내문 반드시 확인!

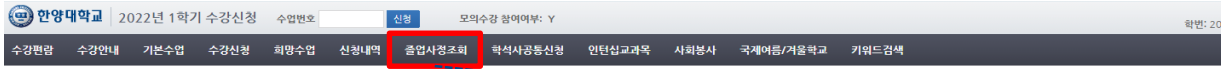
하단 연결 링크에서 [서울캠퍼스 학사안내 및 수업시간표], [수강신청시스템매뉴얼] 링크 반드시 확인!

03 수강신청

수강신청 전 확인 사항 (2) [이것만은 꼭 알고 수강신청 하자!]

- 수강신청 전, 반드시 **[졸업사정조회]** 메뉴에서 본인의 **영역별 학점이수 내역 & 필수 이수 과목을 확인**
- 해당 학년 당시 수강하지 못하여 미이수 상태인 필수 교과목이 존재할 경우 반드시 해당 과목을 우선시하여 수강

[졸업사정조회] 확인 방법 ①



> 졸업사정조회

◉주전공(제1전공) ○제2전공

졸업사정조회

다중전공,부전공의 경우 수강학점은 표시되지 않습니다.

이수명	배당	취득	이수	그룹	잔여	수강	제외값
졸업학점	126	44	N		82	21	0
전공학점	45		N				
100~300단위	39		N				
400단위	6		N				
영어전용강좌수	5		N				
선수강이수여부	Y		Y				
졸업평점(성적증명평점과 상이)	1.75		Y				
미필과목이수여부	Y		N				
사회봉사	1		N				
인턴십	Y		N				
핵심교양	8		Y				
고전읽기영역	2		Y				
글로벌언어와문화영역	2		Y				
소프트웨어영역	2		N				
IC· PBL강좌수	4		N				
미래산업과창업영역	2		Y	2학점			
과학과기술영역							

본인 필수이수과목 보는 법 ①

① 수강신청페이지 로그인 → [졸업사정조회] 탭 클릭

03 수강신청

[졸업사정조회] 확인 방법 ①

한양대학교 | 2022년 1학기 수강신청 수업번호 신청 모의수강 참여여부: Y

수강편람 수강안내 기본수업 수강신청 희망수업 신청내역 졸업사정조회 학석사공통신청 인턴십교과목 사회봉사 국제여름/겨울학교 키워드검색

› 졸업사정조회

◉주전공(제1전공) ○제2전공

졸업사정조회

다중전공,부전공의 경우 수강학점은 표시되지 않습니다.

이수명	배당	취득	이수	그룹	잔여	수강	제외값
졸업학점	126		N				0
전공학점	45		N				
100~300단위	39		N				
400단위	6		N				
영어전용강좌수	5		N				
선수강이수여부	Y		Y				
졸업평점(성적증명평점과 상이)	1.75		Y				
미필과목이수여부	Y		N				
사회봉사	1		N				
인턴십	Y		N				
핵심교양	8		Y				
고전읽기영역	2		Y				
글로벌언어와문화영역	2		Y				
소프트웨어영역	2		N				
IC- PBL강좌수	4		N				
미래산업과창업영역	2	5	Y	2학점	0	2	
과학과기술영역					0	0	

미필과목이수여부

지정학기	이수구분	학수번호	과목명	이수여부
1학기	교양필수	SYH0001	사랑의실천1(한양나눔)	이수
	교양필수	GEN5029	커리어개발 I :취_창업진로로드맵	이수
	교양필수	CUL0011	창의적컴퓨팅	이수
	교양필수	GEN4091	과학기술의철학적이해	이수

② [미필과목이수여부] 클릭

③ 하단의 [미필과목 이수여부]에서 필수과목 및 이수/미이수 여부 확인 가능

03 수강신청

[졸업사정조회] 확인 방법 ②

본인 필수이수과목 보는 법 ②

HY-in 로그인 → [MY홈] → [졸업사정조회] / [필수과목이수조회] 클릭 후 확인

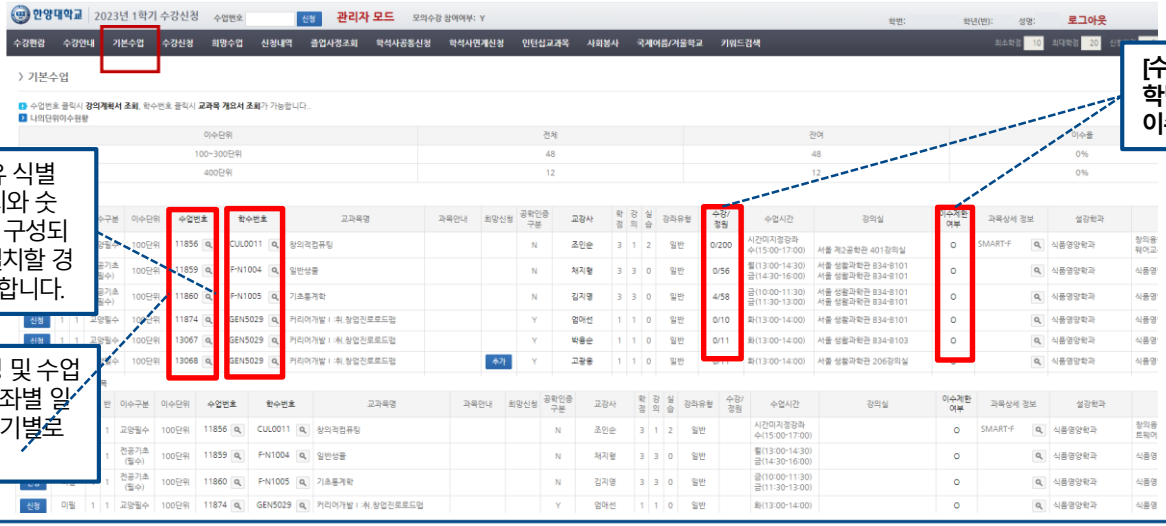
03 수강신청

수강신청 방법 ①

기본수업 확인

- 전공학과에 설강된 전공기초 및 교양필수 과목, 본인의 미이수과목 및 선수강과목, 100-300단위/400단위 이수율을 확인할 수 있는 화면
- 해당 화면에서 1학년 1학기에 이수해야하는 **전공기초(필수) 및 교양필수** 과목들을 확인 가능하며, 희망수업담기 및 수강신청이 가능
- 전공기초(필수) 및 교양필수 과목은 졸업 이전 반드시 이수해야하는 과목임 ([졸업사정조회] 메뉴 참고)

| 기본수업조회화면



[수강정원] 및 [이수제한여부] 클릭해서 학년별 수강정원 및 개강전,후정정기간 이수제한 확인 가능

학수번호 : 각 교과목의 고유 식별 번호이며 알파벳 숫자 3자리와 숫자 4자리 등 총 일곱 자리로 구성되어있으며 이 일곱 자리가 일치할 경우에만 같은 과목으로 인정합니다.

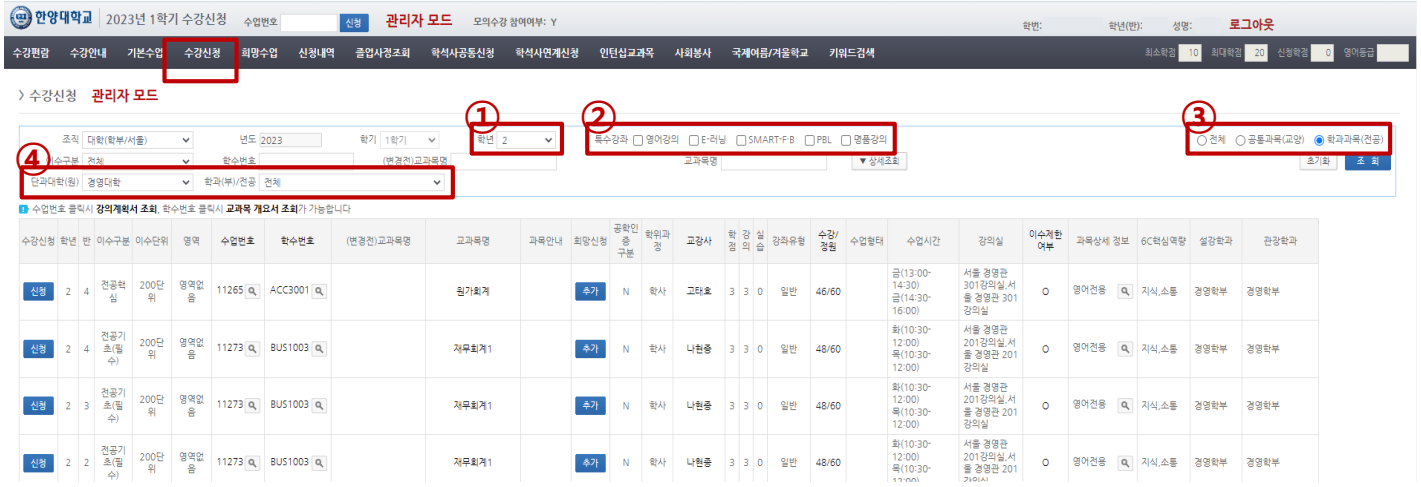
수업번호 : 매학기 수강신청 및 수업 진행상의 편의를 위하여 강좌별 일련번호를 부여한 것으로 학기별로 새로운 번호가 부여됩니다.

03 수강신청

수강신청 방법 ②

전공 및 교양과목 조회 방법

- [수강신청] 탭을 클릭하면 전공 및 교양과목 조회 가능
- 1) 본인 소속 학과의 학년별 전공 과목 조회 가능 (단, 교양교과목을 조회할 경우 전체학년으로 놓아야 조회 가능)
- 2) 영어강의, IC-PBL 강좌 등의 특수수업 강좌 클릭시 조회 가능
- 3) 교양 또는 전공을 선택하여 조회 가능
- 4) 전공 과목 조회 시 본인의 소속 단과대학 및 학과를 클릭하여 조회



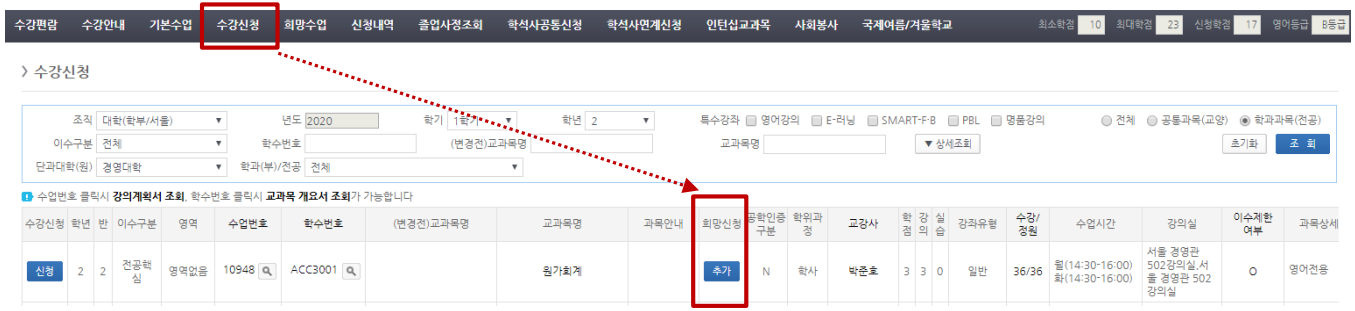
03 수강신청

수강신청 방법 ③

희망수업 담기

- [수강신청] 탭에서 각 과목마다 '희망신청' 열의 '추가 ' 버튼을 통해 희망 신청이 가능함
- [희망수업]탭에서 희망 삭제가 가능하며, 수강신청 일정이 시작되면 바로 수강 신청 가능

① [수강신청]탭 희망수업 추가 화면



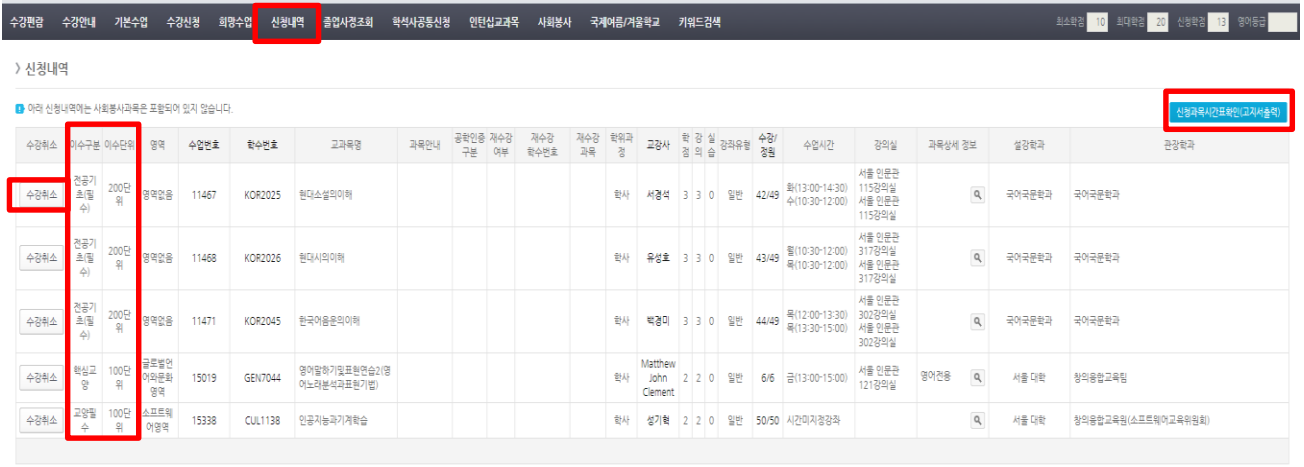
② [희망수업] 탭 희망수업 삭제 및 수강 신청 화면

03 수강신청

수강신청 방법 ④

수강신청 내역 확인

- 수강신청이 완료된 과목을 [신청내역] 화면에서 조회 가능
- 신청과목시간표 출력 가능
- 수강취소 버튼 클릭을 통해 취소 가능
- 본인이 수강신청 한 이후 **이수구분/이수단위**를 반드시 확인



이수구분

교양/전공	이수구분	내용
교양 학점	교양필수	필수과목으로 졸업 시 까지 반드시 이수해야 함
	핵심교양	교양과목으로 졸업 시까지 소속 대학별로 지정된 기준 학점 이상을 이수해야만 하는 과목
전공 학점	전공기초(필수)	전공과목으로 졸업 시까지 반드시 이수해야 하는 과목
	전공핵심	전공과목으로 졸업 시까지 소속 대학별로 지정된 기준 학점 이상을 이수해야만 하는 과목
	전공심화	전공과목으로 졸업 시까지 소속 대학별로 지정된 기준 학점 이상을 이수해야만 하는 과목

04 수업

이수단위

교과목의 난이도, 교육방법, 이수순서에 따라 단위로 분류하여 학생이 이수순서에 맞게 교과목을 이수하며 2020학번부터는 이수단위가 졸업과 관련된 중요 분류 단위.

단위	세부사항
100 기초 / 지식 (Foundation)	- 무엇을 배워야 하는가?
	- 대부분의 100단위 교과목은 향후 전교생들에게 개방되어 교양필수과목을 대체하거나, 단과대별(혹은 학과별) 상호교차수강(코드쉐어링)을 통해 전공으로 인정할 수 있도록 함 - 비전공자도 이해할 수 있는 난이도로 설정
200 적용 / 비교 (Direction)	- 배운 지식을 어떻게 사용할까? - 무슨 지식이 필요하지? - 다른 사람들은 어떻게 이 문제를 접근할까?
	- 협업을 통해서 해결할 수 있는 난이도로 설정 - Adventure capstone 디자인 등 저학년 학생들도 접근할 수 있는 수준의 문제를 제공하고, 이를 해결하는 과정에 대한 역량평가가 가능하여야 함. - 한양대의 SW Literacy (코딩 및 소프트웨어 활용능력), Data literacy (데이터 활용능력) 교육성과를 최대한 이끌어 낼 수 있도록 교과목 구성
300 창의 / 창조 (Focus)	- 새로운 지식 만들기
	- 프로젝트 혹은 교수들의 coaching 세션을 통해서 학생들이 Trial & Error를 통해 새로운 지식을 만들 수 있도록 설계 - 지식전달은 최소화하고, 기존에 학습된 지식들을 기반으로 새로운 지식을 창출할 수 있도록 교과목 구성 - 기존 연구방법론을 적용하여 새로운 문제 해결이 가능한 수준의 설정이 필요함
400 실제 / 적용 (Synthesis)	- 실제 문제는 어떻게 풀 수 있을까?
	- 스스로 문제를 찾거나, 연구실에서 진행되고 있는 문제를 제공하여, 스스로 해결할 수 있도록 난이도를 설정 - 학부기간에 배운 모든 지식을 동원하여 실제 문제에 접근하는 방식을 학습하도록 교수자들이 coach 서비스를 제공

04 수업

수업방법

- **일반 강좌 :** 보통의 통상적인 강좌
- **팀티칭 강좌 :** 2명 이상의 교강사가 주 단위의 강의를 진행하는 강좌
  - 이론 : A교강사, 실습 : B교강사
  - 한 주의 강의를 일부 시간 강의는 A교강사, 나머지 시간 강의는 B교강사가 맡는 경우
- **옴니버스 강좌 :** 2명 이상의 교강사가 주 별로 각각 강의를 진행하는 강좌
  - 1-7주 : A교강사, 8-15주 : B교강사
- **E-러닝 강좌 :** 100% 온라인으로만 수업 진행
- **SMART-F 강좌 :** 온라인 + 오프라인 수업을 연계,병행하여 수업 진행
- **HY-Live 강좌 :** 텔레프레즌스 기술을 적용하여 원격으로 진행되는 교수, 학생 간 인터렉션 수업

강의평가

- 우리 대학은 개설되는 전체 과목을 대상으로 강의평가를 실시하며, **한 학기에 2번(중간 및 기말) 시행.**
- 강의평가는 수강생들이 강의 운영에 대한 의견을 제시하고, 담당 교강사가 수업 운영 개선을 위한 중요한 자료로써 활용할 수 있는 제도.
- 강의평가를 완료하지 않은 학생은 해당 학기의 **성적을 인터넷으로 열람할 수 없음**.

04 수업

학점 취득 유형

1. 정규학기에 개설된 **교내강좌 수강**(매학기 최소 10학점 – 기본 20학점 이하)
2. 가상대학영역 **사이버강좌** 수강 (매학기 1강좌 2학점까지, 수강신청 학점에 포함됨)
3. 여름 또는 겨울 **계절학기** 수강
4. **사회봉사**단에서 개설하고 있는 봉사 프로그램 이수(졸업 시까지 최대 4학점까지)
5. 정규학기 및 계절학기 기간에 **학점 교류** 협정이 체결된 타 대학 강좌 수강
6. **교환 / 자비(해외)연수**
   - 교환 / 자비 유학은 반드시 신청기간에 신청하여 승인을 받아야 학점 인정이 가능함
   - 교환유학은 학기당 최대 20학점, 2학기(1년) 최대 40학점까지 인정됨(정규학기만 인정)
   - 자비유학(정규학기 파견자)는 학기당 최대 20학점, 2학기(1년) 최대 40학점까지 인정됨
   - 자비유학(계절학기 파견자)의 경우 계절학기로 최대 6학점까지 인정
7. 국내외 **현장 실습**에 의한 학점 인정
   - 학교에서 인정하는 국내외 산업 현장 또는 기관에서 소정의 협약을 거친 프로그램에 따라 실습을 하고 담당 부서에서 인정할 경우 인정 학점은 협약에 의해 처리됨

04 수업

하이온 LMS 학습관리 시스템

하이온이란?

- 본교 LMS 학습관리 시스템 "하이온(HY-ON)
- LMS란? Learning Management System의 약자로, 학생들의 과제, 시험, 성적, 온라인 강의수강 등을 관리해 주는 **학습관리시스템**
- **접속방법 : ① HY-in 포털 로그인→ MY홈→ [내강의실] → [수업홈(바로가기)]**
  ② 지원하는 브라우저에서 **https://lms.hanyang.ac.kr** 사이트 바로 접속

하이온을 통해 무엇을 할 수 있나요?

- 하이온은 반응형 디자인을 활용하여 PC, 태블릿, 모바일 어디서든 LMS에 접근 가능함
- 언제 어디서든 강의 자료를 확인할 수 있고, 과제를 제출할 수 있으며, 공지사항을 확인할 수 있음
  ※하이온은 ZOOM-X 솔루션을 활용하여 온라인 실시간 화상강의가 가능
- ※ZOOM 실시간 화상강의를 위해 **웹캠/마이크가 내장된 노트북 또는 PC+웹캠+마이크 필요**

하이온 접속 시 유의사항

- 하이온은 크롬 브라우저에 최적화되어 있으며,
  인터넷 익스플로러에서는 접속 불가
- 하이온과 관련된 자세한 안내사항은 LMS 홈페이지 https://lms.hanyang.ac.kr

※ LMS 교육자료는 추후 이메일로 공지(교육혁신팀)될 예정입니다.

편입생 인정학점 및 선수강

인정학점

- 전적 대학에서 이수한 학점은 졸업 학점의 최대 **½** 범위 내에서 **일반선택** 학점으로 인정

  ※ 인문과학대학 : 졸업학점 126학점의 ½인 **63학점 이내**
- 인정받은 학점은 **총 졸업학점에만 포함** (과목 구분 별 인정 안됨)

선수강 이수

- 선수강으로 지정 받은 교과목은 졸업할 때까지 **반드시 이수**하여야 졸업이 가능
- 전공과목으로 지정하였을 경우 전공이수학점에 포함
- 과목구분이 변경되었다 하더라도 반드시 이수해야함

편입생 졸업요건 (전공)

학과	졸업이수 최소 전공 학점	
	200-300단위	400단위
인문과학대학	30학점	12학점

전공학점 외에도 핵심교양 이수영역 및 학점, 졸업학점 등 졸업사정을 모두 충족해야 졸업이 가능. (본인의 [졸업사정조회] 메뉴 참고)

05 성적

평가방법

- 학업성적은 각 과목별로 시험성적, 출석성적, 과제물 및 예습 성적으로 종합평가하여 **100점 만점**으로 함
- 총 수업시간의 **3분의 2** 이상을 출석해야만 교과목 시험에 응시할 수 있음

구분	비율	강좌 유형	
상대평가1	A:30%, A+B : 70%	• 10명 이상 이론 교과목 ※ 단, **전공과목이면서 이론 수업의 교과목은 달리 적용**합니다. - 공과대학 (산업융합학부 포함)10명 이상의 경우 : 상대평가1 적용 - 공과대학(산업융합학부 포함) 제외한 타단과대학 10명 이상의 경우 : 상대평가2 적용 (예) 공과대학 전공핵심(이론) / 수강인원 15명 : 상대평가1 적용 경영대학 전공심화(이론) / 수강인원 15명 : 상대평가2 적용	
상대평가2	A:40%, A+B : 80%	• 20명 이상 이론+실습 교과목 • 공대 제외한 타단과대학 10명이상 이론 전공과목	
절대평가		• 10명 미만 이론 교과목 • 20명 미만 이론+실습 교과목 • 실험/실습 교과목(※인원제한 없음) • 영어전용강좌, 제2외국어전용강좌 • 교직교과목(교직전공, 교직필수, 교직선택) • 커리어개발, 커리어디자인 • ROTC교과목(군사학) • 캡스톤디자인, 초청강연, 종합설계	• 가상대학영역 학점교류 과목(사이버대학, 서울권역이런닝지원센터) • IC-PBL 강좌 • 기타 외부학점(국내 대학교간 학점교류, 현지학기제 등) ※ 국내 대학교간 학점교류는 평점평균반영 제외 교과목입니다.

【단, 평가방법의 인원 기준은 수강신청 인원기준이 아니라, 최종적으로 학점이 부여되는 인원을 기준으로 산정됩니다.】

05 성적

성적 등급 및 평점

점수	등급	평점
95.0 ~ 100	A+	4.5
90.0 ~ 94.9	A0	4.0
85.0 ~ 89.9	B+	3.5
80.0 ~ 84.9	B0	3.0
75.0 ~ 79.9	C+	2.5
70.0 ~ 74.9	C0	2.0
65.0 ~ 69.9	D+	1.5
60.0 ~ 64.9	D0	1.0
59.9 이하	F	0.0

우수 / 우등상

- 1. (학기) 우수생: 한 학기 평점 평균이 **4.0** 이상인 학생 (F과목 포함)
- 2. (학기) 우등생: 한 학기 평점 평균이 **3.75 이상 4.0 미만**인 학생(F과목 포함)
- 3. 졸업 우수 우등생 : 4년간 학업 성적이 위 조건에 해당하는 경우에 졸업 우수생, 졸업 우등생의 명칭을 부여하고 학위수여식장에서 이를 공고하고 표창. (순수 8학기 성적으로 F학점도 포함하여 계산, 계절학기 성적은 제외, 학업연장재수강자, 편입생 포함)

성적 상승 재수강

- 성적이 좋지 않은 과목은 다시 수강이 가능

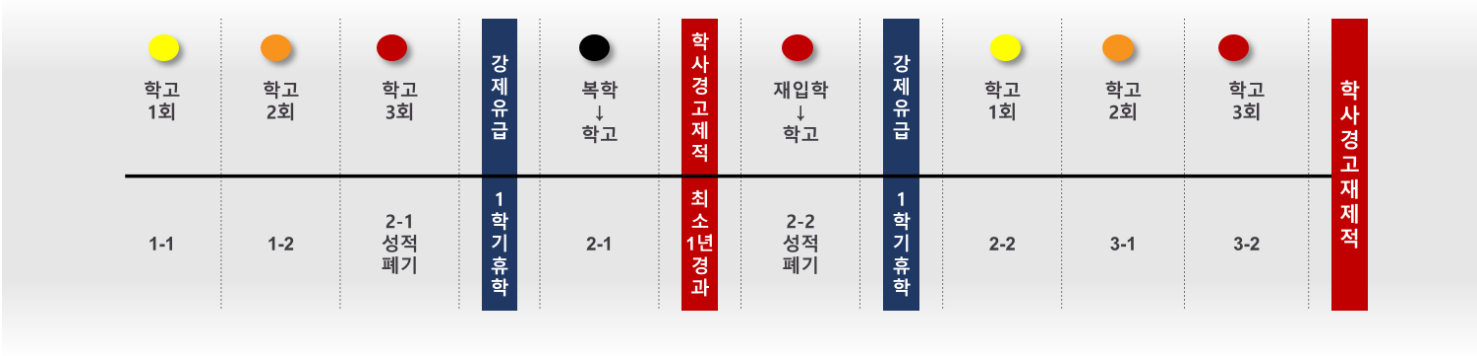
  기존에 수강한 과목의 성적이 C+ 이하(F포함)이어야 하며, 재수강 시 최고 취득학점은 A0로 제한
- 기존 성적과 재수강 성적 중 상위성적(점수)만을 인정하며 하위성적은 폐기됨
- 성적만 교체 처리될 뿐이며(처음 취득한 이수구분으로 인정됨) 학점 취득은 중복하여 처리되지 않음

05 성적

학사경고

- 매 학기말 성적 평점평균이 **학사 경고 기준에** 해당되거나 **최소 수강신청학점 미달** 시 학사 경고 부여
- 학사경고로 인하여 **강제유급 및 학사경고 제적**을 받을 수 있음

이수학년	학사경고 기준
1학년	1.50미만
2학년	1.50미만
3학년	1.75미만
4,5,6학년	1.75미만



06 졸업조건

2020-2023 교육과정 (2022학번부터)

교육과정이란?

- 교육과정은 학과(전공)의 교육내용이 학년 및 학기별 교과목으로 정리된 것으로 정기적으로 매 4년마다 개편되며, 학과(전공)의 신설 또는 내,외부 환경의 변화에 따라 수시로 변경될 수 있음. (**본인 [졸업사정조회] 메뉴 참고**)

전 공

대학	학과(전공)	졸업 학점	전공 100 - 300 단위		전공 400 단위	교양필수		핵심 교양 영역	총 합계	학생 자율 학점
			기초 (필수)	핵심, 심화		공통	계열			
인문 과학 대학	국어국문학과 중어중문학과 영어영문학과	126	21	27	12	26		8	94	32
	독어독문학과 사학과 철학과		27	21						

핵심교양

대학	학과(전공)	핵심교양 이수영역 및 학점
인문과학대학	국어국문학과 중어중문학과 영어영문학과 독어독문학과 사학과 철학과	고전읽기 – 2학점이상 글로벌언어와문화 – 2학점이상 소프트웨어 – 2학점이상 과학과기술/미래산업과창업 – 2학점이상

※ 핵심교양 소프트웨어 영역은 추후 2학년 교양필수 과목인 [인공지능과기계학습][창의적프로그래밍]을 수강하면 이수처리 됩니다.

06 졸업조건

영어전용강좌 이수요건

2009학년도 이후 서울캠퍼스 신입생 및 2학년 특례 편입생은 영어전용강좌 **5강좌** 이상을 이수해야 함.

2008학년도 이후 3학년 편입생은 **3강좌** 이상.

조기졸업

학업 성적이 우수한 학생이 조기졸업을 신청하고, **7학기 이수 후 졸업**하는 제도

신청자격 및 방법 :

- **신청자격** : 2017학번 ~ : **6학기 이상을 이수**하고 총 취득학점이 **115학점 이상**이며 계절학기를 포함한 누적 평점이 **4.00**이상인 자
- 신청방법 : 졸업 희망학기(7학기) 초의 지정기간에 HY-in에 로그인→[신청]→[학적변동]→[조기졸업신청] 신청 후 조기졸업신청서(출력물)를 소속 대학 행정팀에 제출

인턴십 의무 이수제

2013학년도 이후 신입생은 졸업 전까지 각 단과대학에서 제공하는 **인턴십 프로그램 중 최소 한 개 이상**을 이수해야 함.

인턴십 프로그램

가. 교과영역 : 전공현장실습, 캡스톤, 종합설계, 연구실 형태 수업, 취업관련 교과목

나. 비교과영역 : 연구실 인턴십

다. 각종 프로그램, 대외활동, 기타 : 세미나, 고시 합격, 대내외 수상 등으로 인턴십 의무 이수 대체 가능

졸업사정 주요 기준

1. 졸업 요구 **총 학점 충족** 여부
2. **필수과목** 이수 여부(택필 과목 포함)
3. **전공 이수 학점** 충족 여부 (선수강과목(각종 전공 제도 이수자, 편입생 해당)포함)
4. 교양 이수 학점 중 **핵심 교양 이수 학점** 충족 여부 (2005 학년도 신입생부터 해당)
5. **영어전용강좌, 인턴십** 의무이수, 기타 학과별 졸업내규 충족여부
6. 2021학년도 신입생부터 **IC-PBL** 의무이수 여부(편입생은 2023학년도부터 해당)

07 교직이수

교직 이수

교직과정의 정의

- 비사범대학 학과에 설치되어 있는 교원자격증 취득 과정으로, 이 과정을 이수하면 사범대학 졸업생과 동일하게 '중등학교 정교사(2급)' 자격증을 취득할 수 있음.
- 교직과정은 교직과정이 설치된 학과의 학생에 한하여 이수할 수 있음.

  ※ 인문과학대학 : **국어국문학과, 중어중문학과, 영어영문학과, 사학과**

교직과정 이수 신청

교직과정 이수 희망자는 2학년 2학기의 수강신청 기간 내에 소속 학과에 교직과정 이수신청서를 제출해야 함.

① **신청자격** : **2학년** 재학생 중 교직이수 희망자 (단, 교직과정이 설치된 학과에 한함)

② **신청절차** : **HY-in 신청 및 신청서 소속 RC행정팀에 제출**

③ 교직과정 이수 신청서를 제출하지 않은 학생은 3학년 때 교직과정 이수 예정자로 선발될 수 없으며 교원자격증이 발급되지 않음.

※ 참고: <사범대 교직과 홈페이지> https://teacher.hanyang.ac.kr/

08 학적변동

휴학

휴학기간

- 개인사유, 군 입대 등의 사유로 학업을 계속할 수 없을 때 학업을 중단하는 제도로 **재학 중 3년**을 초과할 수 없음.
- 1회 신청 시 1년 단위로 신청 (한 학기 휴학을 하고자 하는 경우는 복학으로 기간 조정 가능)

휴학신청 일정

- 일반 휴학 - 1학기 : 1월초 공지, 1월 중순 접수 / 2학기 : 7월 초 공지, 7월 중순 접수.
- 입대 휴학 - 정해진 기간 없이 **입영통지서 발급 이후** 신청 가능
- 병가 휴학 – 개인사유 발생 시 별도 협의 후 신청(**종합병원 4주 이상 진단서** 제출 필수)

신청방법

- HY-in 로그인 → 신청 → 학적변동 → 신청구분 선택 → 신청사유 입력 → 신청

유의사항

- **휴학불가** : **신입생의 경우 입학 당해 학기**(질병 또는 입대휴학 제외)/ 학기인정기준일 (**7주**) 이후.
- 휴학을 연장하고자 하는 경우, 먼저 복학 신청하여 처리된 후 휴학신청 하여야 함.
- 수강신청 기간 이후 휴학한 학생이 휴학을 취소할 경우 수강신청 내역은 자동으로 복구되지 않음.

08 학적변동

복학

복학

- 휴학을 종료하고 학업에 다시 복귀하는 절차로 휴학기간이 만료된 학생은 반드시 복학 절차를 밟아야 하며 미복학 시 제적처리 됨 .
- 복학은 정규복학, 월반복학, 자진유급 복학이 가능

신청방법 및 제출서류

- HY-in 로그인 → 신청 → 학적변동 → 복학신청
- 제출서류 : 정규복학은 제출서류 없음

① 입대휴학 후 복학 : HY-in에서 온라인 신청, 병적증명서(전역증명서) 첨부

② 자진유급복학 : 자진유급복학원서(출력물), 성적폐기확인서(출력물), 학기별 성적조회표

유의사항

- 월반 복학자의 경우 건너뛴 학기에 설강되는 필수과목을 반드시 이수하여야 졸업 가능.
- 자진유급 복학은 1회 8학기까지 재학기간 중 2회까지 가능
- 복학신청 기간은 휴학 신청 기간과 동일하며 복학신청이 완료되어야 수강신청이 가능.

09 전과

전과

전과	• 해당 학년의 전 과정을 수료하고 진급 시 타 전공으로 소속을 변경 하는 제도 . • 인문과학대학은 입학정원의 20% 이내로 **전출제한**이 있음.
지원자격	• 전과 모집학년 : **2, 3, 4**학년 • 지원학년 이전까지의 학년 별 교육과정의 필수과목을 재학 중 모두 이수한 자(여름/겨울 계절학기 포함) . • 전과 신청 시 재학 중이며 2학년으로 지원은 2학기 이상, 3학년은 4학기 이상, 4학년은 6학기 이상인 자. (유급학기 제외)
신청방법 및 제출서류	• HY-in 로그인 → 신청 → 학적변동 → 전과신청 → 신청 후 신청서 출력 • 제출서류 : 전과신청서, 성적증명서, 학업계획서 각 1부. • 인문과학대학은 전출제한 학과로 지원대학이 아닌 인문과학대학 RC 행정팀으로 서류 제출
유의사항	• 재학기간 중 1회에 한하며 서울캠퍼스 내에서만 전과 가능(캠퍼스 전과 없음). • **전출 시 선발기준** - 교과성적 **평점평균 70점 + 취득학점 30점** (동점자 처리 : i) 평점평균 환산점수 상위자 ii) 취득학점 상위자)

10 다전공제도

다전공제도

다전공제도

- 소속 전공 외에 타 전공이나 융합 전공 등을 이수하여 학위를 취득하는 제도(단, 부전공은 학위 없음)
- 부전공, 다중전공(제2,3전공), 융합전공, 복수전공.

전공개요

- 부전공 : 주전공 외에 타 전공의 소정 학점을 이수하였을 때 주전공과 부전공을 병행 표기 (**1개**만 신청 가능) .
- 다중전공 : 주전공 외에 타 전공의 소정 학점을 이수하였을때 주전공과 제2·3전공을 병행 표기. (**2개**까지 신청 가능)
- 융합전공 : 기존의 학과,전공으로부터 융합하여 만들어진 독립된 교육과정의 전공을 제2·3전공으로 이수.
- 복수전공 : 주전공의 졸업요건을 충족한 학생이 학위 취득을 유예하고 다른 전공을 이수.

신청방법 및 제출서류

- HY-in 로그인 → 신청 → 전공관리 → [전공신청/포기] 전공신청 → 저장 후 신청서 출력
- 제출서류 : 전공신청서, 학기별성적조회표(복수전공 신청자만)
- 신청한 전공에 따라 심사에 필요한 추가 서류(성적증명서 등)를 요청할 수 있음.

유의사항

- 부전공/다중전공은 1학년 2학기 이상의 서울캠퍼스 재학생만 신청 가능(학사학위 취득유예자 제외)
- 복수전공 신청자는 캠퍼스간 교차지원이 가능하며 주전공 졸업요건을 이수하지 못한 경우 합격에서 제외

11 장학

교내장학

사랑의 실천 장학금

- 기초생활수급 또는 차상위계층 (한국장학재단 소득구간 활용하므로 증빙자료 업로드는 선택 사항)
- 장학금액 : 등록금 100% 감면 (단, 국가장학 1,2유형 신청 필수)

실용인재 장학금

- 국가장학 선발기준(소득분위) 100% 적용하여 차등 선발 (단, 국가장학 1,2유형 신청 필수)
- 국가장학 소득분위 **8분위** 까지 장학 수혜. (소득분위별 금액 산정 - 지급액은 년도별로 변동 가능)

한양브레인 장학금

- 학기 평점평균에 따른 석차 상위자 (학과별 1등~4등 장학 수혜)
- 장학금액 : 등록금 100%, 50%, 30%, 20% 감면
- 성적우수 장학 대상자 중 가계곤란 장학 신청자는 브레인장학 명예선발 처리 후 차순위 학생 대체 선발 가능

신청방법

- HY-in 로그인 → 신청 → 등록장학/교내장학신청 → 신청서/자기소개서(선택) 작성 및 저장 → 신청완료 상태 확인
- 사랑의 실천 대상자는 증빙 서류 업로드 여부 선택 가능

유의사항

- 교내장학은 직전학기 **평점 2.0**이상/**이수학점 10학점** 이상의 경우 수혜가능
- **가계곤란(사랑의 실천/실용인재) 장학은 국가장학 신청 필수**
- 국가장학은 한국장학재단 홈페이지(http://www.kosaf.go.kr)에서 신청 가능

11 장학

교내장학

MY홈 | 일반행정 | 학사행정 | 수업 | 연구 | 신청 | 증명발급 | 교육인증 | 진로·취업 | 교수학습 | 온라인민원 | 외국인유학생 | 발전기금

2023-1학기 서울 학부 복학 및 신(편)입생 국가장학금(2차) 신청 안내

1.신청기간 : 2023.02.02.(목) ~ 2023.03.15.(수) 18:00 마감
2. 신청방법 : 한국장학재단 홈페이지 국가장학금 1. 2유형 신청
※ 복학 및 신(편)입생 국가장학금 신청은 상기기간에만 가능
※ 교내 가계곤란장학(사랑의실천, 실용인재)신청자는 국가장학 신청 필스
※ 등록금성 장학수혜대상이 아니더라도, 당해 학기 소득구간이 선
외 생활비장학(예, 라이언장학금, 라이언플러스장학금 등)의 수혜를
금을 신청하여 소득구간 확인이 필요함.
☞ 국가장학신청(한국장학재단) 바로가기 GO

2023-1학기 서울 학부 복학 및 신(편)입생 교내장학금(가계곤란장학) 신청 안내

1.신청기간 : 2023.02.02.(목) ~ 2023.03.15.(수) 24:00 마감
2.신청방법 : HY-IN(한양인포털)→신청→등록/장학→교내장학신청 메뉴에서 신청
☞ 국가장학금을 신청하여 소득구간 확인이 가능한 재학생도 신청 가능
☞ ERICA캠퍼스는 국가장학 신청으로 대체
☞교내장학신청 바로가기(Go)

Go

11 장학

교내장학

MY홈
일반행정
학사행정
수업
연구
신청
증명발급
교육인증
진로·취업
교수학습
온라인민원
외국인유학생
발전기금
학적변동
휴학신청
전과신청
자퇴신청
자진유급신청
조기졸업신청
성적
파견대학 학점인정신청
특강/시험신청 및 조회
전공관리
주전공배정신청
전공신청/포기
마이크로전공/트랙
검색
트랙신청/내역확인
트랙취소/내역확인
학점교류관리
인턴십신청
자비유학신청
어학연수학점인정
교환유학
교환유학신청
교환유학신청내역
교환유학귀국보고서조회
단기파견프로그램
프로그램상세정보
프로그램신청
단기파견신청내역
단기파견서류제출
등록장학
등록금분납신청
본인계좌관리
교내장학신청
교내장학신청
상담
지도교수/취업 상담
글쓰기 상담
심리상담
메인페이지
개인상담/심리검사 신청
상담프로그램 신청/조회
2023-1학기 서울 학부 복학 및 신(편)입
차) 신청 안내
1.신청기간 : 2023.02.02.(목) ~ 2023.03.15.(수) 18:00
2. 신청방법 : 한국장학재단 홈페이지 국가장학금 1, 2유형
※ 복학 및 신(편)입생 국가장학금 신청은 상기기간에만 가능
※ 교내 가계곤란장학(사랑의실천, 실용인재)신청자는 국가장
※ 등록금성 장학수혜대상이 아니더라도, 당해 학기 소득구간
외 생활비장학(예, 라이언장학금, 라이언플러스장학금 등)의
금을 신청하여 소득구간 확인이 필요함.
국가장학신청(한국장학재단) 바로가기 GO
학사/장학공지
MORE+
[H-시스템공지] 한양클라우드센터 시스템 .. 09/19
[H-시스템공지] 계좌체크 서버 메모리 작업.. 06/18
[H-시스템공지] [한양클라우드센터] 메인 .. 06/07
[오픈놀] 기획/비즈니스 직무 채.. 02/13
[한국직업개발원] K-Digital Tra.. 02/10
장애학생지원
서울 | ERICA
Writing Center
서울 | ERICA

11 장학

교내장학

MY홈 일반행정 학사행정 수업 연구 신청 증명발급 교육인증 진로·취업 교수학습 온라인민원 외국인유학생 발전기금

교내장학신청

> 교내장학신청

년도 2023 학기 1학기 조회

2023학년도 1학기신청기간 (2023-02-02 ~ 2023-03-15) 신청

순번	장학년도	장학학기	접수번호	학번	성명	소속	학년	신청구분	신청상태	서류업로드	비고	신청일	취소
조회를 하지 않았거나 조회된 데이터가 없습니다.													

* 기초생활수급자,차상위계층 일반가계곤란 교내장학 신청자는 한국장학재단 국가장학 신청을 완료해주시기 바랍니다.

[장학 신청 안내]

서울캠퍼스 2023-1학기 학부 복학 및 신(편)입생 교내장학금(가계곤란장학금) 신청 안내

한양대학교 서울캠퍼스에서는 **2023-1**학기 학부 복학 및 신(편)입생의 교내장학생(가계곤란장학) 선발을 위한 신청/접수 절차를 진행합니다. (국가장학금 신청을 통해 소득구간 확인이 가능한 재학생 포함)
2023-1학기 교내 가계곤란장학(사랑의실천 장학금, 실용인재 장학금) 수혜를 희망하는 학부 복학생 및 신(편)입생은 아래의 상세 내용을 확인하여 신청하시기 바랍니다.

신청장학 구분 : 사랑의실천 장학금 / 실용인재 장학금
신청기간 : 2023.02.02.(목) ~ 2023.03.15.(수) 24:00까지

1. 신청대상 : 사랑의실천 장학, 실용인재 장학 수혜를 희망하는 2023-1학기 학부 복학생 및 신(편)입생

교내장학

신청	가계곤란 장학신청 ☐	○ 기초생활수급자	안내사항	* 사랑의실천 장학금에 해당합니다. * 사랑의실천 장학금 신청자는 **교내장학금 신청과 함께** 반드시 **한국장학재단의 국가장학 1, 2유형 신청을 완료**하여야 합니다. 완료하지 않을 경우 소득분위 미상으로 사랑의실천 장학을 수혜받지 못할 수 있습니다. 국가장학금 1, 2유형은 소득분위에 따라 등록금 범위 내에서 교내 장학금과 이중수혜 되므로 꼭 신청하십시오.
			제출서류	**- 온라인신청(증빙자료업로드는 선택) - 2022-2학기부터 변경사항** **- 교내장학 신청 필수, 자기소개서 및 증빙서류는 필요시에만 작성 또는 업로드** **- 한국장학재단내 국가장학금 필수 신청 요함** **- 온라인신청작성후 증빙서류(기초생활수급증명등) 업로드는 필요시에만 업로드** **(한국장학재단의 소득구간 자료를 활용하므로 소득구간이 확인될 경우 업로드 불필요)** - 불가피하게 관련 증빙서류(예, 기초생활수급자증명서 등)제출시 관련서류는 2022년 11월 이후 발행분만 인정
		○ 차상위계층자	안내사항	* 사랑의실천 장학금에 해당합니다. * 사랑의실천 장학금 신청자는 **교내장학금 신청과 함께** 반드시 **한국장학재단의 국가장학 1, 2유형 신청을 완료**하여야 합니다. 완료하지 않을 경우 소득분위 미상으로 사랑의실천 장학을 수혜받지 못할 수 있습니다. 국가장학금 1, 2유형은 소득분위에 따라 등록금 범위 내에서 교내 장학금과 이중수혜 되므로 꼭 신청하십시오.
			제출서류	**- 온라인신청(증빙자료업로드는 선택) - 2022-2학기부터 변경사항** **- 교내장학 신청 필수, 자기소개서 및 증빙서류는 필요시에만 작성 또는 업로드** **- 한국장학재단내 국가장학금 필수 신청 요함** **- 온라인신청작성후 증빙서류(차상위계층확인서 등) 업로드는 필요시에만 업로드** **(한국장학재단의 소득구간 자료를 활용하므로 소득구간이 확인될 경우 업로드 불필요)** - 불가피하게 관련 증빙서류(예, 차상위계층확인서 등)제출시 관련서류는 2022년 11월 이후 발행분만 인정
		○ 일반 가계곤란자	안내사항	* 실용인재 장학금에 해당합니다. * 실용인재 장학은 **교내장학금 신청과 함께** 반드시 **한국장학재단의 국가장학 1,2유형 신청**을 완료하셔야 합니다. 완료하지 않을 경우 소득분위 미상으로 실용인재장학을 수혜받지 못할 수 있습니다. 국가장학금 1, 2유형은 소득분위에 따라 등록금 범위 내에서 교내 장학금과 이중수혜되므로 꼭 신청하십시오.
			제출서류	- 교내장학금 신청 필수, 자기소개서 및 증빙서류는 필요시에만 작성 **- 한국장학재단내 국가장학금 필수 신청 요함** **(한국장학재단의 소득구간 자료를 활용하므로 소득구간이 미상일 경우 지원 불가)** **- 일반가계곤란(실용인재)장학의 경우에는 온라인신청으로 완료됩니다.**
			※ 자기소개의 경우에는 의무작성은 아니며, 필요시에 작성바랍니다. [일반 가계곤란 장학 선정시 기본적으로 한국장학재단 국가장학금 소득분위를 활용하여 교내장학금을 배정하며, '자기소개'부분에 대한 추가적인 판단은 해당 소속행정팀에 따라 다를수 있음]	

11 장학

교내장학

※하기의 성적 장학을 신청하지 않을 경우, 성적 장학 대상에서 제외되므로 성적 장학 수혜를 희망하는 경우 반드시 성적 장학 신청까지 완료해 주십시오.
가계곤란 장학과 중복 신청 가능하며 본인에게 유리한 장학을 단과대학 안내에 따라 추후 선택하게 됨.
※복학 및 신(편)입학 후 첫번째 학기에는 성적 장학 대상이 되지 않습니다.

성적 장학신청	☐ 한양브레인 (성적우수) 장학신청	안내사항	* 한양브레인(성적우수) 장학을 수혜받기 위해서는 반드시 본 신청 절차를 완료해야 합니다. 완료하지 않을 경우 성적에 관계없이 한양브레인 장학심사 대상에서 제외됩니다. *** 한양브레인(성적우수) 장학 신청은 추가기간이 없으므로 [2022.12.01. ~ 2023.01.08.] 내 신청을 완료하여야 합니다.** * 2023-1학기 휴학을 예정하고 있는 현재 재학생의 경우라도 성적우수 장학 수혜를 위해서는 본 신청 절차를 완료하여야 합니다. * 한양브레인(성적우수) 장학 신청자는 교내 장학 신청과 함께 반드시 한국장학재단의 국가장학 1, 2유형 신청을 완료하시길 권장합니다. 한양브레인(성적우수) 장학생 선발 심사 시 국가 장학금 신청 여부는 고려되지 않지만 보다 많은 장학 기회 확보를 위해 국가 장학금 신청을 권장하고 있습니다. * 가계곤란 장학과 중복 신청 가능. 가계곤란 장학금과 성적 장학금 심사를 동시에 받기를 원하는 경우 반드시 복수 신청해 주시기 바랍니다.
		제출서류	* 별도의 제출 서류없이 온라인 신청만으로 완료 (단, 일부 단과대학의 경우 별도의 서류 제출을 요할 수 있으므로 소속 단과대학의 제출 서류 확인 요망)

※실용인재 장학 선발을 위해 소속단과대학에서 제출을 요구하는 서류에 대해서만 관련 정보를 기재 해 주십시오.
기재해 주신 정보는 장학 심사용으로만 사용됩니다. 소속단과대학에서 요구하지 않는 정보는 대략적인 금액 또는 0원을 임의 입력 하시면 됩니다.
※소속 단과대학에서 한국장학재단의 소득분위를 이용하여 실용인재 장학생을 선발하여 서류 제출을 요하지 경우 건강보험료, 지방세, 년 소득금액을 모두 0원으로 기재할

장학신청 뒤로

12 장학

기타장학

국가장학

- 지정된 기간(1학기 5,6월 / 2학기 11,12월)에 한국장학재단 홈페이지(http://www.kosaf.go.kr)에서 신청
- 온라인 신청 후 증빙서류 업로드
- **국가장학을 신청한 학생은 교내 가계곤란(사랑의실천/실용인재) 장학도 함께하여 신청하여야 함**

교외장학

- 교외 재단에서 비정기적으로 학생지원팀을 통해 선발 의뢰 요청
- 학과지정 장학이 아닌 경우 학과 순번을 정하여 학과 순으로 추천 진행

기금장학

- 학과별 기금에서 집행되는 장학
- 정기/비정기적으로 집행되며 인문대 홈페이지 공지 확인 후 해당자 접수 신청

참고사항

- 교내 및 교외장학은 추천의뢰 시 인문대 홈페이지 공지 및 문자 발송
- 헤이영 캠퍼스 앱 사용자는 푸쉬 알림 확인 요망

11 장학

2023년 1학기 국가장학금 Ⅱ유형
신·편입생지원장학 신청 안내 (서울캠퍼스 대상)

「 입학금 폐지를 완료한 대학의 신·편입생에게 수업료의 일부를 지원 」

◎ 신청기간

1. 국가장학금 통합신청 기간에 신청 필수
2. 통합신청기간 : **2023.2.2.(목) 9시 ~ 2023.3.15.(수) 18시**
3. 비고 : 통합신청기간 1차는 종료된 바, **상기 2차 통합신청기간 내 신청 필수**

◎ 신청방법

1. 한국장학재단 홈페이지 접속 → 2023년 1학기 국가장학금 2차 신청 클릭 및 관련절차 이행
2. 국가장학금 신청 시 '신·편입생지원장학'만 지원받기를 희망하는 경우, 서류제출 및 가구원동의 불필요. 단, 소득구간 산정이 필수로 요구되는 그 외 장학금은 지원 불가. (국가장학금 Ⅰ·Ⅱ유형, 지역인재장학금 등)

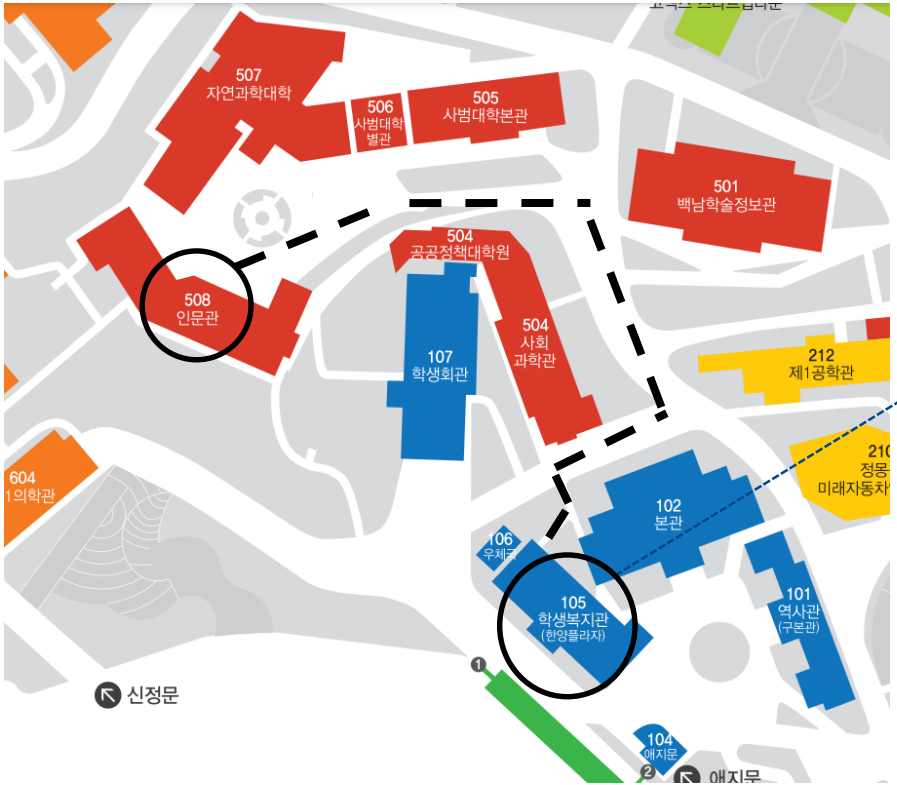
◎ 지원대상 및 지원금액

1. 입학금 폐지가 완료된 대학의 신입생, 편입생 중 국가장학금 신청을 완료한 학생
2. 지원금액 : 최대 195,000원

감사합니다

자세한 내용은 캠퍼스 가이드북 책자
(https://book.hanyang.ac.kr/Viewer/BHI7C1QO7P0U)
또는 학사안내 홈페이지
(http://academic.hanyang.ac.kr/home)에서 확인하실 수 있습니다.

한양플라자 식당 가는 방법



백남학술정보관 (중앙도서관),
사회과학관(504 건물) 지나서
학생복지관 3층